МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ
КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ

П Р И К А З

31.12.2015 г.Черкесск № 509

Об утверждении Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи республиканского бюджета и бюджетных росписей главных распорядителей средств республиканского бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита республиканского бюджета)

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи республиканского бюджета.

2. Утвердить Порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей средств республиканского бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита республиканского бюджета).

3. Министерству финансов Карачаево-Черкесской Республики одновременно с показателями сводной бюджетной росписи республиканского бюджета на текущий финансовый год и на плановый период направить главным распорядителям средств республиканского бюджета утвержденные им лимиты бюджетных обязательств на текущий финансовый год и на плановый период (на бумажном носителе).

4. Главным распорядителям средств республиканского бюджета довести до находящихся в их ведении распорядителей (получателей) средств республиканского бюджета лимиты бюджетных обязательств (бюджетные ассигнования) на текущий финансовый год и на плановый период.

5. Приказ Министерства финансов Карачаево-Черкесской Республики от 13.01.2010 № 1/08 признать утратившим силу.

6. Контроль за выполнением настоящего Приказа возложить на Первого заместителя Министра финансов Карачаево-Черкесской Республики.

Министр Р.Х.Эльканов

Утвержден
Приказом Министерства финансов
Карачаево-Черкесской Республики
от 31.12.2015 № 509

ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ И ВЕДЕНИЯ СВОДНОЙ БЮДЖЕТНОЙ РОСПИСИ РЕСПУБЛИКАНСКОГО БЮДЖЕТА И БЮДЖЕТНЫХ РОСПИСЕЙ ГЛАВНЫХ РАСПОРЯДИТЕЛЕЙ СРЕДСТВ РЕСПУБЛИКАНСКОГО БЮДЖЕТА (ГЛАВНЫХ АДМИНИСТРАТОРОВ ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА РЕСПУБЛИКАНСКОГО БЮДЖЕТА)

Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в целях организации исполнения республиканского бюджета по расходам и источникам финансирования дефицита республиканского бюджета и определяет правила составления и ведения сводной бюджетной росписи федерального бюджета и бюджетных росписей главных распорядителей средств республиканского бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита республиканского бюджета).

I. Состав сводной бюджетной росписи республиканского бюджета, порядок ее составления и утверждения

1. Сводная бюджетная роспись республиканского бюджета (далее - сводная роспись) составляется Министерством финансов Карачаево-Черкесской Республики по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку и включает:

бюджетные ассигнования по расходам республиканского бюджета на текущий финансовый год и на плановый период в разрезе главных распорядителей средств республиканского бюджета, кодов разделов, подразделов, целевых статей, (государственных программ Карачаево-Черкесской Республики и непрограммных направлений деятельности), групп, подгрупп и элементов видов расходов классификации расходов бюджетов, классификации операций сектора государственного управления, дополнительной классификации;

бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита республиканского бюджета на текущий финансовый год и на плановый период в разрезе кодов классификации источников финансирования дефицита

республиканского бюджета.

2. Сводная роспись утверждается Министром финансов Карачаево-Черкесской Республики.

Утверждение показателей сводной росписи на второй год планового периода и внесение изменений в утвержденные показатели сводной росписи на очередной финансовый год и первый год планового периода в связи с принятием республиканского закона о республиканском бюджете на очередной финансовый год и на плановый период осуществляются до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных статьями 190 и 191 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Утверждение показателей сводной росписи на второй год планового периода в связи с принятием республиканского закона о республиканском бюджете на очередной финансовый год и на плановый период осуществляется по форме, согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

Внесение изменений в утвержденные показатели сводной росписи на очередной финансовый год и первый год планового периода в связи с принятием республиканского закона о республиканском бюджете на очередной финансовый год и на плановый период оформляется Справкой об изменении сводной бюджетной росписи республиканского бюджета и лимитов бюджетных обязательств на финансовый год и на плановый период согласно приложению № 3 к настоящему Порядку (далее - приложению № 3 к настоящему Порядку).

3. Утвержденные показатели сводной росписи с учетом изменений, внесенных в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка, должны соответствовать республиканскому закону о республиканском бюджете (далее - Закон).

4. Министерство финансов Карачаево-Черкесской Республики не позднее 15 числа следующего за отчетным кварталом размещает на официальном сайте Министерства финансов Карачаево-Черкесской Республики (http://minfin09.ru) сводную бюджетную роспись по состоянию на 1 января, 1 апреля, 1 июля, 1 октября текущего финансового года.

II. Лимиты бюджетных обязательств

5. Лимиты бюджетных обязательств главным распорядителям средств республиканского бюджета (далее - главные распорядители) утверждаются в разрезе главных распорядителей, кодов разделов, подразделов, целевых статей, (государственных программ Карачаево-Черкесской Республики и непрограммных направлений деятельности), групп, подгрупп и элементов видов расходов классификации расходов бюджетов, классификации операций сектора государственного управления, согласно приложению № 2 .

Формирование лимитов бюджетных обязательств на второй год планового периода и внесение изменений в утвержденные лимиты

бюджетных обязательств на очередной финансовый год и первый год планового периода производится на основании предложений главных распорядителей о распределении бюджетных ассигнований к проекту Закона о бюджете.

5.1. Лимиты бюджетных обязательств на второй год планового периода и изменение лимитов бюджетных обязательств на очередной финансовый год и первый год планового периода утверждаются Министром финансов Карачаево-Черкесской Республики одновременно с утверждением показателей сводной росписи на второй год планового периода и внесением изменений в утвержденные показатели сводной росписи на очередной финансовый год и первый год планового периода (далее - утверждение (изменение) сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств).

5.2. Лимиты бюджетных обязательств утверждаются в пределах бюджетных ассигнований, установленных Законом, за исключением:

лимитов бюджетных обязательств по расходам, финансовое обеспечение которых в соответствии с Законом осуществляется в порядке, устанавливаемом Правительством Карачаево-Черкесской Республики;

лимитов бюджетных обязательств по расходам на исполнение публичных нормативных обязательств.

5.3. Лимиты бюджетных обязательств, указанные в 1 абзаце пункта 5.2 настоящего Порядка, утверждаются Министром финансов Карачаево-Черкесской Республики в течение десяти рабочих дней со дня получения от главного распорядителя информации об утверждении соответствующего нормативного акта на основании справки, оформленной отраслевым отделом Министерства финансов Карачаево-Черкесской Республики, курирующим соответствующие расходы (далее – курирующий отдел).

III. Доведение показателей сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей (главных администраторов источников финансирования дефицита республиканского бюджета)

6. Министерство финансов Карачаево-Черкесской Республики в течение двух рабочих дней со дня утверждения сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств доводит до главных распорядителей:

показатели сводной росписи по соответствующему главному распорядителю, утвержденные по формам согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

лимиты бюджетных обязательств, установленные Министром финансов Карачаево-Черкесской Республики по формам согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

IV. Ведение сводной росписи и изменение лимитов бюджетных обязательств

7. Ведение сводной росписи и изменение лимитов бюджетных обязательств осуществляет Министерство финансов Карачаево-Черкесской Республики посредством внесения изменений в показатели сводной росписи и лимиты бюджетных обязательств (далее - изменение сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств).

Изменение сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств утверждается приказом Министра финансов Карачаево-Черкесской Республики.

8. Изменение сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств осуществляется Министерством финансов Карачаево-Черкесской Республики:

в связи с принятием Закона;

в связи с принятием республиканских законов о внесении изменений в Закон;

на основании решений Правительства Карачаево-Черкесской, принятых в соответствии с положениями Закона, регламентирующими особенности исполнения республиканского бюджета;

на основании решений, принятых в установленном порядке, об использовании средств, подлежащих перечислению в Резервный фонд, средств Резервного фонда;

в связи с распределением бюджетных ассигнований, зарезервированных на уплату налога на имущество организаций и земельного налога.

Изменение сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств осуществляется Министерством финансов Карачаево-Черкесской Республики в следующем порядке:

8.1. При формировании проекта Закона (проекта республиканского закона о внесении изменений в Закон) в случае уменьшения бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств, бюджетных ассигнований, лимиты по которым не утверждены, лимитов бюджетных обязательств и источников финансирования дефицита республиканского бюджета они подлежат блокировке в следующем порядке:

8.1.1. Главные распорядители (главные администраторы источников) представляют в Министерство финансов Карачаево-Черкесской Республики для включения в проект Закона (проект республиканского закона о внесении изменений в Закон) Предложения по внесению изменений в распределение бюджетных ассигнований на текущий финансовый год и на плановый период.

8.1.2. Министерство финансов Карачаево-Черкесской Республики в течение трех рабочих дней со дня получения от главного распорядителя (главного администратора источников) полного пакета документов, на внесение изменений в Закон осуществляет проверку соответствия вносимых изменений бюджетному законодательству Российской Федерации и принимает решение об их принятии или отклонении.

8.1.3. В случае отклонения предлагаемых изменений в Закон Министерство финансов Карачаево-Черкесской Республики направляет главному распорядителю (главному администратору источников) уведомление об отклонении предлагаемых изменений с указанием причины;

8.2. В течение десяти рабочих дней со дня вступления в силу Закона (республиканского закона о внесении изменений в Закон) Министр финансов Карачаево-Черкесской Республики утверждает показатели (изменения) сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств согласно приложению № 3 к настоящему Порядку).

Утвержденные изменения показателей сводной росписи и изменения в обоснования бюджетных ассигнований, сформированные в связи с принятием республиканского закона о внесении изменений в Закон, должны соответствовать друг другу.

Министр финансов Карачаево-Черкесской Республики утверждает изменения сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств согласно приложению № 3 к настоящему Порядку).

9. Внесение изменений в сводную роспись и лимиты бюджетных обязательств в ходе исполнения республиканского бюджета по иным основаниям, установленным статьей 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Законом, осуществляется Министерством финансов Карачаево-Черкесской Республики на основании предложений главных распорядителей (главных администраторов источников).

Предложения об изменении сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств, представляемые главными распорядителями (главными администраторами источников), включают:

предложения по внесению изменений в обоснования бюджетных ассигнований (при представлении предложений в части изменения бюджетных ассигнований по расходам республиканского бюджета и лимитов бюджетных обязательств);

иные документы, предусмотренные настоящим Порядком.

Главные распорядители (главные администраторы источников) представляют предложения об изменении сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств в следующем порядке:

9.1. Главные распорядители (главные администраторы источников) вносят на рассмотрение в Министерство финансов Карачаево-Черкесской Республики о предлагаемых изменениях и лимитов бюджетных обязательств (далее – предложения главных распорядителей), которые включают в себя:

1) сопроводительное письмо, в котором указываются:

положения законодательства Российской Федерации и законодательства Карачаево-Черкесской Республики;

экономическое обоснование предлагаемых изменений;

обязательство о недопущении образования кредиторской задолженности по уменьшаемым статьям расходов.

2) предложения главных распорядителей о внесении изменений в сводную бюджетную роспись и лимиты бюджетных обязательств по форме

согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

9.1.1. В соответствии с пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации:

увеличение бюджетных ассигнований по отдельным разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджета за счет экономии по использованию в текущем финансовом году бюджетных ассигнований на оказание государственных услуг осуществляется в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств в текущем финансовом году на оказание государственных услуг при условии, что увеличение бюджетных ассигнований по соответствующему виду расходов не превышает 10 процентов;

увеличение бюджетных ассигнований в случае недостаточности бюджетных ассигнований для исполнения публичных нормативных обязательств не должно превышать общий объем указанных ассигнований более 5 процентов общего объема бюджетных ассигнований, утвержденных Законом на их исполнение в текущем финансовом году.

9.1.2. Уменьшение бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение публичных нормативных обязательств и обслуживание государственного долга Российской Федерации, для увеличения иных бюджетных ассигнований без внесения изменений в Закон не допускается.

9.1.3. Министерство финансов Карачаево-Черкесской Республики в течение пятнадцати рабочих дней со дня получения от главного распорядителя (главного администратора источников) полного пакета документов, предусмотренного настоящим Порядком, на внесение изменений в сводную роспись и лимиты бюджетных обязательств осуществляет контроль соответствия вносимых изменений бюджетному законодательству Российской Федерации, показателям сводной росписи, лимитам бюджетных обязательств и принимает решение об их утверждении или отклонении.

9.1.4. В случае отклонения предлагаемых изменений сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств Министерство финансов Карачаево-Черкесской Республики направляет главному распорядителю (главному администратору источников) уведомление об отклонении документов без исполнения с указанием причины их отклонения;

9.2. Изменение сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств осуществляется Министерством финансов Карачаево-Черкесской Республики с учетом следующих особенностей.

9.2.1. При внесении изменений в сводную роспись и лимиты бюджетных обязательств в связи с изменением состава и (или) полномочий (функций) главных распорядителей (подведомственных им казенных учреждений) в Министерство финансов Карачаево-Черкесской Республики, помимо документов, перечисленных в пункте 9.1 настоящего Порядка, в случае передачи полномочий (функций) между главными распорядителями представляется "акт приемки-передачи бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств участников бюджетного процесса", с указанием передаваемых сумм лимитов бюджетных обязательств и сумм бюджетных

ассигнований по всем кодам бюджетной классификации Российской Федерации, согласованный принимающей и передающей сторонами.

9.2.2. При внесении изменений в сводную роспись и лимиты бюджетных обязательств на суммы средств, выделяемых главным распорядителям и (или) бюджетам субъектов Российской Федерации за счет средств резервного фонда Правительства Карачаево-Черкесской Республики, помимо документов, предусмотренных пунктом 9.1 настоящего Порядка, главным распорядителем прилагается копия решения о выделении указанных средств, принятого в установленном порядке.

9.2.3. При изменении сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств в соответствии со статьями Закона, предусматривающими увеличение бюджетных ассигнований в текущем финансовом году на сумму поступлений в доход республиканского бюджета отдельных видов (подвидов) неналоговых доходов, на цели, установленные Законом, сверх соответствующих бюджетных ассигнований и (или) общего объема расходов республиканского бюджета и в случае получения субсидий и субвенций, иных межбюджетных трансфертов и безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, имеющих целевое назначение, сверх объемов, утвержденных Законом, а также в случае сокращения (возврата при отсутствии потребности) указанных средств главные распорядители представляют Отчет о кассовых поступлениях в республиканский бюджет согласно приложению № 7 к настоящему Порядку по соответствующим кодам бюджетной классификации Российской Федерации.

9.2.4. Изменение сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств на суммы остатков средств республиканского бюджета по состоянию на 1 января текущего финансового года, направляемых в соответствии со статьей 94 Бюджетного кодекса Российской Федерации на выплаты, сокращающие долговые обязательства, осуществляется на основании выписки казначейства из единого счета республиканского бюджета.

9.2.5. При изменении сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств в части увеличения бюджетных ассигнований по отдельным разделам, подразделам, целевым статьям, видам расходов классификации расходов бюджетов республиканского бюджета за счет экономии по использованию бюджетных ассигнований на оказание государственных услуг главными распорядителями вносятся предложения в порядке, предусмотренном пунктом 9.1 настоящего Порядка, а также указываются причина образования экономии и обоснование необходимости направления экономии на предлагаемые цели.

9.2.6. При изменении сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств в случае увеличения главному распорядителю бюджетных ассигнований, соответствующих целям предоставления из иного бюджета субсидий, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в объеме, не превышающем неиспользованные остатки указанных межбюджетных трансфертов на начало текущего финансового года, по которым главным администратором средств бюджета, из которого были

предоставлены межбюджетные трансферты, подтверждена потребность в направлении их на те же цели в текущем финансовом году, сверх объемов бюджетных ассигнований, утвержденных Законом, главные распорядители представляют в Министерство финансов Карачаево-Черкесской Республики решение главного администратора средств бюджета, из которого были предоставлены межбюджетные трансферты, о подтверждении потребности в остатках указанных межбюджетных трансфертов (находящихся на едином счете республиканского бюджета) в форме Уведомления по расчетам между бюджетами, с приложением информации главного администратора средств бюджета, из которого были предоставлены межбюджетные трансферты, о том, что не использованные на начало текущего финансового года остатки межбюджетных трансфертов перечислены в республиканский бюджет (в случае их возврата из республиканского бюджета в бюджет, из которого были предоставлены межбюджетные трансферты), либо не были перечислены из федерального бюджета в бюджет, из которого данные межбюджетные трансферты были предоставлены.

9.3. В случае установления сводной росписью кодов целевых статей и видов расходов республиканского бюджета в соответствии с пунктом 4 статьи 21 Бюджетного кодекса Российской Федерации Министерство финансов Карачаево-Черкесской Республики доводит до соответствующего главного распорядителя указанные коды бюджетной классификации Российской Федерации в соответствии с пунктом 9.1 настоящего Порядка.

9.4. Изменение сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств осуществляется до 25 декабря текущего финансового года включительно.

Внесение изменений в сводную роспись осуществляется в срок не позднее двух рабочих дней до окончания текущего финансового года в случае принятия после 25 ноября текущего финансового года нормативного правового акта и в связи с исполнением судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства республиканского бюджета.

Внесение изменений в сводную роспись в случае увеличения бюджетных ассигнований текущего финансового года на оплату заключенных государственных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежавших в соответствии с условиями этих государственных контрактов оплате в отчетном финансовом году, в объеме, не превышающем остатка не использованных на начало текущего финансового года бюджетных ассигнований на исполнение указанных государственных контрактов, осуществляется до 15 марта текущего финансового года.

Внесение изменений в сводную роспись и лимиты бюджетных обязательств в части планового периода осуществляется до 1 октября текущего финансового года.

Главные распорядители (главные администраторы источников) представляют в Министерство финансов Карачаево-Черкесской Республики предложения об изменении сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств не позднее пятнадцати рабочих дней до наступления сроков,

установленных абзацами первым, третьим и четвертым настоящего пункта.

V. Составление и ведение сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств в период временного управления республиканским бюджетом

10. В случае, если Закон не вступил в силу с 1 января текущего года, Министерство финансов Карачаево-Черкесской Республики ежемесячно в течение первых трех рабочих дней месяца утверждает бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в размере, не превышающем одной двенадцатой части бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в отчетном финансовом году.

Указанное ограничение не распространяется на расходы, связанные с выполнением публичных нормативных обязательств, обслуживанием и погашением государственного долга.

11. Изменение бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка, не производится.

12. Бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств, утвержденные в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка, прекращают действие со дня утверждения (изменения) сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств в связи с принятием Закона.

VI. Состав бюджетной росписи главных распорядителей (главных администраторов источников), порядок ее составления и утверждения, утверждение лимитов бюджетных обязательств (бюджетных ассигнований)

13. Бюджетная роспись главных распорядителей (главных администраторов источников) (далее - бюджетная роспись) включает:

бюджетные ассигнования по расходам главного распорядителя на текущий финансовый год и на плановый период в разрезе распорядителей (получателей), кодов разделов, подразделов, целевых статей, (государственных программ Карачаево-Черкесской Республики и непрограммных направлений деятельности), групп, подгрупп и элементов видов расходов классификации расходов бюджетов, классификации операций сектора государственного управления, дополнительной классификации;

бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита республиканского бюджета главного администратора источников на текущий финансовый год и на плановый период в разрезе администраторов источников финансирования дефицита республиканского бюджета (далее - администраторы источников) и кодов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов.

14. Бюджетная роспись на финансовый год и на плановый период

согласно приложению № 5 к настоящему Порядку и Лимиты бюджетных обязательств на финансовый год и на плановый период согласно приложению № 6 к настоящему Порядку утверждаются главным распорядителем (главным администратором источников) в соответствии со сводной росписью и утвержденными лимитами бюджетных обязательств по соответствующему главному распорядителю (главному администратору источников).

В течение двух рабочих дней со дня утверждения главным распорядителем (главным администратором источников) бюджетной росписи на финансовый год и на плановый период и лимитов бюджетных обязательств на финансовый год и на плановый период, сформированных по формам согласно приложениям № № 5, 6 к настоящему Порядку, главный распорядитель (главный администратор источников) направляет их в Министерство финансов Карачаево-Черкесской Республики.

15. Порядок составления, утверждения и ведения бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств главного распорядителя (главного администратора источников), а также бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств распорядителя средств республиканского бюджета (администратора источников) устанавливается соответствующим главным распорядителем (главным администратором) в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и настоящего Порядка.

16. Лимиты бюджетных обязательств распорядителей (получателей) средств республиканского бюджета утверждаются в пределах лимитов бюджетных обязательств, установленных для главного распорядителя, в ведении которого они находятся.

Бюджетные ассигнования для администраторов источников утверждаются в соответствии с бюджетными ассигнованиями, установленными для главного администратора источников, в ведении которого они находятся.

VII. Доведение бюджетной росписи, лимитов бюджетных обязательств до распорядителей (получателей) средств республиканского бюджета (администраторов источников)

17. Главные распорядители (главные администраторы источников) доводят показатели бюджетной росписи и лимиты бюджетных обязательств до соответствующих подведомственных распорядителей (получателей) средств республиканского бюджета (администраторов источников) за исключением случаев, предусмотренных статьями 190 и 191 Бюджетного кодекса Российской Федерации, до начала очередного финансового года, начиная с декабря текущего финансового года.

Доведение лимитов бюджетных обязательств (бюджетных ассигнований) главными распорядителями до находящихся в их ведении распорядителей и (или) получателей средств республиканского бюджета в

порядке, установленном Министерством финансов Карачаево-Черкесской Республики.

При передаче средств республиканского бюджета органам местного самоуправления муниципальных образований Карачаево-Черкесской Республики по разделу 14 "Межбюджетные трансферты", уведомления о бюджетных ассигнованиях доводятся главным распорядителем (распорядителем) до финансовых управлений муниципальных образований по форме согласно приложению 7 к настоящему Порядку.

Бюджетные ассигнования на исполнение публичных нормативных обязательств, финансовое обеспечение которых осуществляется при выполнении условий, установленных Законом, не подлежат распределению, до выполнения условий, установленных Законом.

VIII. Ведение бюджетной росписи и изменение лимитов бюджетных обязательств

18. Ведение бюджетной росписи и изменение лимитов бюджетных обязательств осуществляет главный распорядитель (главный администратор источников) посредством внесения изменений в показатели бюджетной росписи и лимиты бюджетных обязательств (далее - изменение бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств).

18.1. Внесение изменений в сводную бюджетную роспись и лимиты бюджетных обязательств являются основанием для внесения главным распорядителем (главным администратором источников) соответствующих изменений в показатели его бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств.

Главный распорядитель (главный администратор источников) в течении трех рабочих дней со дня получения уведомлений, вносит изменения в показатели бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

18.2. Изменение бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств, приводящее к изменению показателей сводной росписи, осуществляется по основаниям, установленным статьей 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и с учетом особенностей исполнения республиканского бюджета, установленных Законом.

Приложение 1
к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи республиканского бюджет и бюджетных росписей главных распорядителей средств республиканского бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета)

Таблица 1

СВОДНАЯ БЮДЖЕТНАЯ РОСПИСЬ
на _____ год

Раздел I. Бюджетные ассигнования по расходам республиканского бюджета

(в рублях)

Наименование	Коды по бюджетной классификации							Сумма
	Вед.	Рз	ПР	ЦСР	ВР	КО СГУ	Доп. кл.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Итого								

Раздел II. Бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита республиканского бюджета

(в рублях)

Наименование	Код главного администратора источников финансирования дефицита республиканского бюджета	Код источника финансирования дефицита республиканского бюджета по бюджетной классификации	Сумма
1	2	3	4
Итого			

Таблица 2

СВОДНАЯ БЮДЖЕТНАЯ РОСПИСЬ
на плановый период 20__ и 20__ годов

Раздел I. Бюджетные ассигнования по расходам республиканского бюджета

(в рублях)

Наименование	Коды по бюджетной классификации							Сумма	
	Вед.	Рз	ПР	ЦСР	ВР	КОСГУ	Доп. кл	20__ год	20__ год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Итого									

Раздел II. Бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита республиканского бюджета

(в рублях)

Наименование	Код главного администратора источников финансирования дефицита республиканского бюджета	Код источника финансирования дефицита республиканского бюджета по бюджетной классификации	Сумма	
			20__ год	20__ год
1	2	3	4	5
Итого				

Приложение 2
к Порядку составления и ведения сводной бюджетной
росписи республиканского бюджет и бюджетных росписей
главных распорядителей средств республиканского
бюджета (главных администраторов источников
финансирования дефицита бюджета)

Таблица 1

ЛИМИТЫ БЮДЖЕТНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ
республиканского бюджета на _____ год

(в рублях)

Наименование	Коды по бюджетной классификации						Сумма
	Вед.	Рз	ПР	ЦСР	ВР	КОСГУ	
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого							

Таблица 2

ЛИМИТЫ БЮДЖЕТНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ
на плановый период 20__ и 20__ годов

(в рублях)

Наименование	Коды по бюджетной классификации						Сумма	
	Вед.	Рз	ПР	ЦСР	ВР	КОСГУ	20__ год	20__ год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Итого								

Приложение 3
к Порядку составления и ведения сводной бюджетной
росписи республиканского бюджет и бюджетных росписей
главных распорядителей средств республиканского
бюджета (главных администраторов источников
финансирования дефицита бюджета)

Таблица 1

Справка N _____
об изменении сводной росписи расходов

_____

(наименование главного распорядителя средств, распорядителя, получателя бюджетных средств)

от "__" _____ _____ г.

Основание_____
Вид изменения _____

Бюджетные ассигнования по расходам республиканского бюджета

(в рублях)

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации							Сумма		
	Вед.	Рз	ПР	ЦСР	ВР	КОСГУ	Доп. кл.	на 20__ год	на 20__ год	на 20__ год
1	2	3	4	5	6	7		8	9	10
Итого										

Таблица 2

Уведомление
о лимитах бюджетных обязательств
от "__" _____ _____ г.

Наименование финансового органа
главного распорядителя, распорядителя_____
Кому_____
Наименование бюджета_____
Вид изменения _____

(в рублях)

Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Лимит бюджетных обязательств		Примечание
	на 20__год	В том числе текущее изменение	
1	3	4	5
Итого			

Таблица 3

Уведомление
о лимитах бюджетных обязательств
от "__" _____ _____ г.

Наименование финансового органа
главного распорядителя, распорядителя_____
Кому_____
Наименование бюджета_____
Вид изменения _____

(в рублях)

Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Лимит бюджетных обязательств		Примечание
	на 20__год	на 20__год	
1	2	3	4
Итого			

Таблица 4

Бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита республиканского бюджета

Наименование показателя	Код источника финансирования дефицита республиканского бюджета по бюджетной классификации	Сумма на год		
		на 20__ год	на 20__ год	на 20__ год
1	2	3	4	5
Итого				

Приложение 4
к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи республиканского бюджет и бюджетных росписей главных распорядителей средств республиканского бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета)

ПРЕДЛОЖЕНИЯ
главных распорядителей о внесении изменений в сводную бюджетную роспись и лимиты бюджетных обязательств

Раздел I. Бюджетные ассигнования по расходам республиканского бюджета

(в рублях)

Наименование	Коды по бюджетной классификации							Сумма
	Вед.	Рз	ПР	ЦСР	ВР	КОСГУ	Доп. кл.	
1	2	3	4	5	6			8
Итого								

Раздел II. Лимиты бюджетных обязательств

Наименование	Коды по бюджетной классификации						Сумма
	Вед.	Рз	ПР	ЦСР	ВР	КОСГУ	
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого							

Приложение 5
к Порядку составления и ведения сводной бюджетной
росписи республиканского бюджет и бюджетных росписей
главных распорядителей средств республиканского
бюджета (главных администраторов источников
финансирования дефицита бюджета)

Таблица 1

БЮДЖЕТНАЯ РОСПИСЬ

_____

(наименование главного распорядителя средств)
на _____ год

Раздел I. Бюджетные ассигнования по расходам
республиканского бюджета

(в рублях)

Наименование	Коды по бюджетной классификации							Сумма
	Вед.	Рз	ПР	ЦСР	ВР	КОСГУ	Доп. кл.	
1	2	3	4	5	6		8	9
Итого								

Раздел II. Бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита республиканского бюджета

(в рублях)

Наименование	Код главного администратора источников финансирования дефицита республиканского бюджета	Код источника финансирования дефицита республиканского бюджета по бюджетной классификации	Сумма
1	2	3	4
Итого			

Таблица 2

БЮДЖЕТНАЯ РОСПИСЬ

_____

(наименование главного распорядителя средств)
на плановый период 20__ и 20__ годов

Раздел I. Бюджетные ассигнования по расходам республиканского бюджета

(в рублях)

Наименование	Коды по бюджетной классификации							Сумма	
	Вед.	Рз	ПР	ЦСР	ВР	КОСГУ	Доп. кл.	20__ год	20__ год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Итого									

Раздел II. Бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита краевого бюджета

(в рублях)

Наименование	Код главного администратора источников финансирования дефицита республиканского бюджета	Код источника финансирования дефицита республиканского бюджета по бюджетной классификации	Сумма	
			20__ год	20__ год
1	2	3	4	5
Итого				

Приложение 6
к Порядку составления и ведения сводной бюджетной росписи республиканского бюджет и бюджетных росписей главных распорядителей средств республиканского бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета)

Таблица 1

ЛИМИТЫ БЮДЖЕТНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ

_____

(наименование главного распорядителя средств)
на _____ год

(в рублях)

Наименование	Коды по бюджетной классификации						Сумма
	Вед.	Рз	ПР	ЦСР	ВР	КОСГУ	
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого							

Таблица 2

ЛИМИТЫ БЮДЖЕТНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ

_____

(главный распорядитель средств республиканского бюджета)
на плановый период 20__ и 20__ годов

(в рублях)

Наименование	Коды по бюджетной классификации						Сумма	
	Вед.	Рз	ПР	ЦСР	ВР	КОСГУ	20__ год	20__ год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Итого								

Приложение 7
к Порядку составления и ведения сводной бюджетной
росписи республиканского бюджет и бюджетных росписей
главных распорядителей средств республиканского
бюджета (главных администраторов источников
финансирования дефицита бюджета)

УВЕДОМЛЕНИЕ N _____

по расчетам между бюджетами

			КОДЫ
		Форма по ОКУД	0504817
	от "__" _____ 20__ г.	Дата	
От кого: Главный администратор доходов бюджета	_____	Глава по БК	
Наименование бюджета	_____	по ОКТМО	
Кому: Главный администратор доходов бюджета	_____	Глава по БК	
Наименование бюджета	_____	по ОКТМО	
Наименование межбюджетного трансферта	_____	Целевая статья по БК	

Единица измерения: руб. по ОКЕИ 383

Настоящим уведомляем, что в соответствии с _____
(наименование, дата и номер
_____:
акта (документа))

1. _____
(неиспользованный остаток подлежит возврату/предусмотрено предоставление (изменение) межбюджетного трансферта/зачтено расходов (уменьшений), подтвержденных документами)

в сумме _____ руб. _____ коп.;
(сумма прописью)

2. потребность в неиспользованном остатке межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение, в очередном финансовом году подтверждается в сумме _____

Код по бюджетной классификации бюджета, предоставляющего межбюджетный трансферт	Неиспользованный остаток межбюджетного трансферта, подлежащий возврату	Утверждено бюджетных назначений на 20__ год	Расходы, подтвержденные документами	Код по классификации доходов бюджета, получающего межбюджетный трансферт	Неиспользованный остаток межбюджетного трансферта	
					на 1 января 20__ г.	потребность в котором подтверждена
1	2	3	4	5	6	7
				Всего		

СПРАВОЧНО:

Всего с начала финансового года			
из них остатки прошлых лет		x	

Руководитель (уполномоченное лицо) _____ _____ _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер (уполномоченное лицо) _____ _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 8
к Порядку составления и ведения сводной бюджетной
росписи республиканского бюджет и бюджетных росписей
главных распорядителей средств республиканского
бюджета (главных администраторов источников
финансирования дефицита бюджета)

О Т Ч Е Т

о кассовых поступлениях в республиканский бюджет

по состоянию на "____" _____20___г.

(в рублях)

Наименование поступления	Код дохода по бюджетной классификации	Сумма
1	2	3
Итого		