



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ПРАВИТЕЛЬСТВО КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

21.06.2018

г.Черкесск

№ 285-р

О создании рабочей группы по внедрению федеральных стандартов бухгалтерского учета для организаций государственного сектора

В целях координации работы по внедрению и практическому применению федеральных стандартов бухгалтерского учета для организаций государственного сектора:

1. Создать рабочую группу по внедрению федеральных стандартов бухгалтерского учета для организаций государственного сектора (далее – рабочая группа) и утвердить в составе согласно приложению 1.
2. Утвердить положение о рабочей группе согласно приложению 2.
3. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Председателя Правительства Карачаево-Черкесской Республики, курирующего финансово-экономические вопросы.

Председатель Правительства  
Карачаево-Черкесской Республики



А.А. Озов

## СОСТАВ

рабочей группы по внедрению федеральных стандартов  
бухгалтерского учета для организаций государственного сектора

- |                                |   |
|--------------------------------|---|
| Эльканов Рустам<br>Ханафиевич  | - Министр финансов Карачаево-Черкесской Республики, руководитель рабочей группы   |
| Дармилова Неля<br>Давлетовна   | - первый заместитель Министра финансов Карачаево-Черкесской Республики, заместитель руководителя рабочей группы   |
| Сомова Анна<br>Андреевна       | - ведущий консультант отдела учета и консолидированной отчетности по исполнению бюджета Министерства финансов Карачаево-Черкесской Республики, секретарь рабочей группы |
| Члены рабочей группы:          |   |
| Батчаев Осман<br>Орусбиевич    | - начальник отдела сводного планирования и межбюджетных отношений Министерства финансов Карачаево-Черкесской Республики   |
| Богатырева Аминат<br>Томпаевна | - начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности Министерства здравоохранения Карачаево-Черкесской Республики   |
| Гербекова Лейла<br>Анзоровна   | - начальник отдела по разработке и внедрению современных инноваций в области финансов Министерства финансов Карачаево-Черкесской Республики                             |
| Гонова Наталья<br>Мухамедовна  | - начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности - главный бухгалтер финансового управления мэрии муниципального образования города Черкесска (по согласованию)     |
| Деккушева Альбина<br>Анзоровна | - исполняющая обязанности начальника отдела бухгалтерского учета, контроля и планирования Министерства образования и науки Карачаево-Черкесской Республики              |

- Дураев Ильяс  
Азретович - аудитор Контрольно-счетной палаты Карачаево-Черкесской Республики (по согласованию)
- Братова Марина  
Рашидовна - начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности Министерства труда и социального развития Карачаево-Черкесской Республики
- Нестеренко Жанна  
Мухамедовна - начальник отдела бухгалтерского учета и хозяйственного обслуживания Министерства финансов Карачаево-Черкесской Республики
- Темирболатова  
Зумрат Османовна - начальник отдела учета и консолидированной отчетности по исполнению бюджета - главный бухгалтер Министерства финансов Карачаево-Черкесской Республики
- Теунаева Людмила  
Исламовна - заместитель начальника отдела учета и консолидированной отчетности по исполнению бюджета Министерства финансов Карачаево-Черкесской Республики
- Узденов Мурат  
Борисович - начальник отдела контрольно-ревизионного отдела Министерства финансов Карачаево-Черкесской Республики
- Чаушева Светлана  
Магомедовна - начальник отдела бухгалтерского учета, контроля и планирования Министерства физической культуры и спорта Карачаево-Черкесской Республики



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

о рабочей группе по внедрению федеральных стандартов бухгалтерского учета для организаций государственного сектора

### **1. Общие положения**

1.1. Рабочая группа по внедрению федеральных стандартов бухгалтерского учета для организаций государственного сектора (далее - рабочая группа) образована в целях оказания информационной и консультативной помощи главным распорядителям средств республиканского бюджета и финансовым органам муниципальных образований Карачаево-Черкесской Республики по вопросам применения федеральных стандартов бухгалтерского учета для организаций государственного сектора (далее - стандарты).

1.2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации и Карачаево-Черкесской Республики, а также настоящим Положением.

1.3. Рабочая группа осуществляет свою деятельность на общественных началах и на правах совещательного органа.

1.4. Состав рабочей группы формируется из числа представителей Министерства финансов Карачаево-Черкесской Республики, финансового управления мэрии города Черкесска, Контрольно-счетной палаты Карачаево-Черкесской Республики, главных распорядителей средств республиканского бюджета.

### **2. Основные задачи рабочей группы**

Основными задачами рабочей группы являются:

рассмотрение обращений главных распорядителей средств республиканского бюджета и финансовых органов муниципальных образований Карачаево-Черкесской Республики в части внедрения стандартов;

рассмотрение вопросов, вызывающих разногласия по применению стандартов;

рассмотрение и обобщение положительного опыта организаций го-

сударственного сектора по внедрению стандартов;

подготовка обращений, запросов в Министерство финансов Российской Федерации по вопросам применения положений стандартов.

### 3. Организация деятельности рабочей группы

3.1. Рабочую группу возглавляет руководитель рабочей группы.

3.2. Руководитель рабочей группы:

обеспечивает проведение заседаний рабочей группы;

формирует повестку заседания рабочей группы;

ведет заседания рабочей группы;

распределяет обязанности между членами рабочей группы;

поручает членам рабочей группы в соответствии с направлениями деятельности проработку вопросов, входящих в компетенцию рабочей группы;

подписывает протокол заседания рабочей группы.

3.3. В отсутствие руководителя рабочей группы его обязанности исполняет заместитель руководителя рабочей группы.

3.4. Функции по организационно-техническому и информационному обеспечению деятельности рабочей группы осуществляет секретарь.

3.5. Рабочая группа имеет право запрашивать и получать необходимую информацию у главных распорядителей средств республиканского бюджета и финансовых органов муниципальных образований Карачаево-Черкесской Республики в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

3.6. Рабочая группа вправе привлекать к своей работе на общественных началах лиц, не являющихся членами рабочей группы, но имеющих соответствующий научный практический опыт в области бюджетного (бухгалтерского) учета, государственных финансов, права и других областях.

3.7. Обсуждение вопросов и принятие решений на заседании рабочей группы может проводиться как в присутствии приглашенных лиц, так и без их участия.

3.8. Члены рабочей группы, присутствующие на заседании рабочей группы, вправе вносить предложения по рассматриваемым вопросам.

3.9. Заседания рабочей группы проводятся по решению руководителя рабочей группы, но не реже одного раза в квартал.

3.10. Заседание рабочей группы правомочно, если на нем присутствует не менее половины состава рабочей группы.

3.11. Решения рабочей группы оформляются в виде протокола и носят рекомендательный характер.

3.12. Заинтересованным лицам направляется выписка из протокола рабочей группы в соответствующей части.

Протокол заседания рабочей группы содержит:

дату заседания;

список присутствующих членов рабочей группы и приглашенных лиц;

краткое содержание рассматриваемых вопросов;

формулировку принятых решений.

