

ПРОТОКОЛ
заседания Комиссии по мобилизации доходов в бюджет
Карачаево-Черкесской Республики при Правительстве КЧР

г. Черкесск

от 29 апреля 2019 года № 1

ПРЕДСЕДАТЕЛЬСТВОВАЛ:

Суюнчев
Мурат Ханафиевич

Заместитель Председателя
Правительства Карачаево-Черкесской
Республики – Министр финансов
Карачаево-Черкесской Республики

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Дральщиков Игорь Валентинович	Главный федеральный инспектор по Карачаево-Черкесской Республике
Поляков Евгений Сергеевич	Заместитель Председателя Правительства Карачаево-Черкесской Республики
Урусов Марат Магомедович	Руководитель Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Карачаево-Черкесской Республике
Карасов Эдуард Кельдимуратович	Руководитель Территориального управления Федерального агентства по управлению государственным имуществом в Карачаево-Черкесской Республике
Байрамкулов Борис Мудалифович	Врио руководителя Государственной инспекции труда в Карачаево-Черкесской Республике
Гордиенко Евгений Александрович	Министр строительства и жилищно-коммунального хозяйства Карачаево-Черкесской Республики
Бугаев Дмитрий Юрьевич	Министр имущественных и земельных отношений Карачаево-Черкесской Республики
Унежев Мурат Кимович	И.о. министра экономического развития Карачаево-Черкесской Республики
Кумуков Солтан Умарович	Врио начальника Управления по вопросам миграции МВД по Карачаево-Черкесской Республике
Кишмахов Азамат Юрьевич	Заместитель руководителя Управления Федеральной службы судебных приставов по Карачаево-Черкесской Республике
Унежев Мухамед Олиевич	Заместитель руководителя Управления Федеральной налоговой службы по Карачаево-Черкесской Республике
Куджев Хамзет Магаметович	Заместитель Министра промышленности и торговли Карачаево-Черкесской Республики

Самсонова Юлия Александровна	Заместитель министерства сельского хозяйства Карачаево-Черкесской Республики
Тоторкулова Динара Дагировна	И.о. директора филиала ФГБУ «Федеральная кадастровая палата Росреестра» по Карачаево-Черкесской Республике
Ниров Мухаджир Чагбанович	Глава администрации Абазинского муниципального района
Шаков Руслан Айсович	Глава администрации Хабезского муниципального района
Семенов Аслан Ахматович	Первый заместитель главы администрации Усть-Джегутинского муниципального района
Астежев Мухтар Темир-Булатович	Заместитель главы администрации Адыге-Хабльского муниципального района
Вильхов Петр Андреевич	Заместитель главы администрации Зеленчукского муниципального района
Бесакаев Аслан Муратович	Заместитель главы администрации Ногайского муниципального района
Карабашев Абрек Казимович	Заместитель главы администрации Малокарачаевского муниципального района
Аджиев Сеит-Али Клычгериевич	Заместитель главы администрации Урупского муниципального района
Коркмазова Залина Абрековна	Начальник отдела урегулирования задолженности Управления ФНС по КЧР
Волкова Наталья Михайловна	Начальник отдела налогообложения имущества Управления ФНС по КЧР
Ешеров Фатима Умаровна	Начальник финансового управления мэрии муниципального образования города Черкесска
Джашакуев Таулан Салихович	Начальник финансового управления Карачаевского городского округа
Байкулов Хасан Гиластанович	Начальник финансового управления администрации Прикубанского муниципального района
Эльканова Мариэтта Серафимовна	Начальник финансового управления Карачаевского муниципального района

Прядкина Ольга
Александровна

И.о. начальника управления социальной защиты населения мэрии муниципального образования города Черкесска

Решили:

1. Одобрить План мероприятий («дорожную карту») по мобилизации доходов регионального и местных бюджетов Карачаево-Черкесской Республики в 2019 году с учетом внесенных предложений.

2. Рекомендовать Управлению ФНС по КЧР:

2.1. Проводить весь комплекс мероприятий, связанных с легализацией трудовых отношений, в том числе с иностранными гражданами, выявлением неучетных доходов физических лиц и привлечением к уплате НДФЛ.

2.2. Провести анализ соблюдения работодателями федерального закона «О минимальном размере оплаты труда» за 2018 год и направить результаты анализа в Государственную инспекцию труда в КЧР, администрации городских округов и муниципальных районов КЧР.

Срок: 01.07.2019

2.3. Направить в Правительство КЧР списки работодателей, выплачивающих заработную плату сотрудникам ниже среднеотраслевого уровня для проведения работы с налогоплательщиками.

Срок: до 01.07.2019

2.4. Совместно с органами местного самоуправления организовать работу по побуждению физических лиц к своевременной и полной уплате имущественных налогов.

Срок: до 01.12.2019

2.5. Представить в Правительство КЧР предложения по организации и функционированию штрафстоянки на территории республики.

Срок: до 01.06.2019

3. Рекомендовать Государственной инспекции труда в КЧР:

3.1. Повысить результативность проверочных мероприятий по выявлению и устранению нарушений трудового законодательства.

3.2. Использовать при проведении проверочных мероприятий направляемую Управлением ФНС по КЧР информацию по налоговым агентам, выплачивающим заработную плату ниже установленного МРОТ, и представлять итоги проверок в Управление ФНС по КЧР. Проинформировать Председателя Комиссии.

Срок: до 01.06.2019

4. Министерству внутренних дел по КЧР:

4.1. Усилить контроль за полнотой постановки на учет иностранных граждан, осуществляющих трудовую деятельность по найму у юридических и физических лиц на территории республики.

4.2. Ежемесячно представлять сведения по иностранным гражданам, осуществляющим трудовую деятельность на территории КЧР, в Управление ФНС по КЧР. Проинформировать Председателя Комиссии.

Срок: до 01.06.2019

5. Рекомендовать Управлению ФССП по КЧР и Территориальному управлению Росимущества в КЧР повысить эффективность взыскания задолженности по платежам в бюджет за счет реализации арестованного имущества должников. Проинформировать Председателя Комиссии.

Сроки: до 01.07.2019, 01.12.2019

6. Рекомендовать Управлению Росреестра по КЧР; филиалу ФГБУ «ФКП Росреестра» по КЧР, Управлению ФНС по КЧР продолжить работу по передаче органам местного самоуправления некорректных сведений об объектах недвижимости в целях уточнения их характеристик, необходимых для вовлечения в налоговый оборот.

7. Рекомендовать Управлению Росреестра по КЧР провести семинар-совещание с органами местного самоуправления по вопросу выявления и постановки на учет неучтенных земельных участков.

Срок: до 01.07.2019

8. Органам исполнительной власти КЧР:

8.1. Активизировать работу по погашению задолженности по налогам и взносам органами государственной власти и подведомственными учреждениями, а также их работниками.

Срок: 01.08.2019, 20.12.2019

8.2. Проводить работу с отраслевыми организациями-должниками по погашению задолженности по платежам в консолидированный бюджет КЧР, а также повышению заработной платы их работников до среднеотраслевого уровня.

9. Министерству сельского хозяйства КЧР включить представителя Управления ФНС по КЧР в состав комиссий по рассмотрению заявок на получение государственной поддержки сельхозтоваропроизводителями.

10. Министерству имущественных и земельных отношений КЧР:

10.1. Продолжить анализ сведений Единого государственного реестра, содержащихся в публичной кадастровой карте, для выявления и последующей постановки на государственный кадастровый учет неучтенных земельных участков с целью их вовлечения в хозяйственный оборот.

Срок: 01.07.2019

10.2. Обеспечить контроль за исполнением органами местного самоуправления пунктов 11.7.–11.10. решения. Ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, информировать о результатах работы заместителя Председателя Правительства КЧР, курирующего вопросы имущественных и земельных отношений.

11. Органам местного самоуправления КЧР:

11.1. Совместно с представителями УФНС по КЧР, УФССП по КЧР и МВД по КЧР повысить качество рейдовых мероприятий по выявлению и постановке на учет незарегистрированных предпринимателей, легализации трудовых отношений, в том числе с иностранными гражданами, выявлению неучтенных доходов физических лиц и привлечению к уплате НДФЛ. Направлять в Инспекцию по труду в КЧР сведения о выявленных фактах нелегальной трудовой деятельности и нарушениях трудового законодательства. Информировать Председателя Комиссии.

Срок: 01.07.2019, 01.10.2019

11.2. Активизировать работу по погашению задолженности по налогам и взносам органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями, а также их работниками.

Срок: 01.08.2019, 20.12.2019

11.3. Обеспечить полноту и достоверность информации о наименовании населенных пунктов, элементов улично-дорожной сети и нумерации домов,

размещенных в Государственном адресном реестре, а также размещение информации об адресах земельных участков.

Срок: 01.07.2019

11.4. Обеспечить уточнение и направление в Управление Росреестра по КЧР сведений и характеристик земельных участков и объектов капитального строительства, необходимых для вовлечения в налоговый оборот.

11.5. Проводить работу по выявлению, постановке на учет и вовлечению в налоговый оборот построенных и введенных в эксплуатацию (фактически используемых объектов) капитального строительства, отсутствующих в ЕГРН.

11.6. Проводить на постоянной основе работу по выявлению используемых не по назначению, а также неиспользуемых земельных участков на территории муниципальных образований.

11.7. Провести анализ количества неучтенных земельных участков и представить план мероприятий по вовлечению их в хозяйственный оборот с указанием качественных и количественных характеристик, в том числе прогнозные объемы поступлений в бюджет по указанным земельным участкам.

Срок: 01.07.2019

11.8. Обеспечить в рамках муниципального земельного контроля привлечение к административной ответственности лиц за самовольное занятие земельных участков.

Срок: постоянно

11.9. Представить в Минимущество КЧР перечень земельных участков, поставленных на учет и свободных от прав третьих лиц, с указанием их характеристик, в том числе выявленных в ходе проведения мероприятий в соответствии с пунктами 11.6. и 11.7. решения.

Срок: ежеквартально до 5 числа

11.10. Обеспечить ежемесячное (10-го числа) представление в Минимущество КЧР информации о планируемом и фактическом предоставлении земельных участков с указанием их характеристик и оснований предоставления, а также отчеты о проделанной работе в рамках муниципального земельного контроля с приложением копий актов проверки и писем, направленных в органы государственного земельного надзора.

12. Рекомендовать Администрации Малокарачаевского муниципального района представить информацию о результатах проведенной работы в 2018 году и 1 квартале 2019 года по легализации неформальной трудовой занятости, в том числе о количестве поставленных на учет налогоплательщиков, зарегистрированных работников, переданных в судебные органы материалов по проведенным рейдовым мероприятиям, суммах дополнительных поступлений в бюджет Карачаево-Черкесской Республики.

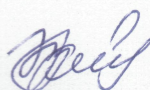
Срок: до 01.06.2019

Председатель Комиссии



М.Х. Суюнчев

Секретарь комиссии



М.И. Хубиева