РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ПРАВИТЕЛЬСТВО КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

07.07.2022 г.Черкесск № 196-р

О межведомственной рабочей группе по повышению финансовой грамотности населения Карачаево-Черкесской Республики

В целях обеспечения социально-экономического развития страны, определенной в Стратегии повышения финансовой грамотности в Российской Федерации на 2017-2023 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 25.09.2017 № 2039-р, выполнения условий Соглашения о сотрудничестве в рамках реализации Стратегии повышения финансовой грамотности между Министерством финансов Российской Федерации и Правительством Карачаево-Черкесской Республики МФРФ 01-01-06/17-281 от 26.12.2019:

1. Сформировать межведомственную рабочую группу по повышению финансовой грамотности населения Карачаево-Черкесской Республики (далее - рабочая группа) для разработки плана мероприятий по повышению финансовой грамотности населения в Карачаево-Черкесской Республике в следующем составе:

Камышан В.В. - Министр финансов Карачаево-Черкесской Республики, руководитель рабочей группы

Хубиева М.И. - первый заместитель Министра финансов Карачаево-Черкесской Республики, заместитель руководителя рабочей группы

Тугов Р.А. - заместитель управляющего Отделением - Национальным банком по Карачаево-Черкесской Республике Южного главного управления Центрального банка Российской Федерации, заместитель руководителя рабочей группы (по согласованию)

Гербекова Л.А. - начальник отдела по разработке и внедрению современных инноваций в области финансов Министерства финансов Карачаево-Черкесской Республики, секретарь рабочей группы

Члены рабочей группы:

Аппаков А.С.	-	руководитель Центра управления регионом Карачаево-Черкесской Республики
Аргунов А.Х.	-	начальник отдела защиты прав потребителей и юридического обеспечения Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Карачаево-Черкесской Республике (по согласованию)
Бекижева Ф.М.	-	заместитель Министра образования и науки Карачаево-Черкесской Республики
Гочияев А.Х.	-	председатель комитета по экономической политике, бюджету, финансам, налогам и предпринимательству Народного Собрания (Парламента) Карачаево-Черкесской Республики (по согласованию)
Дурнова А.М.	-	заместитель руководителя УФНС России по Карачаево-Черкесской Республике (по согласованию)
Накохов А.Х.	-	Министр экономического развития Карачаево-Черкесской Республики
Тамбиева И.В.	-	заместитель Управляющего Отделением пенсионного фонда (по согласованию)
Хубиев А.Р.	-	заместитель Управляющего Карачаево-Черкесского отделения № 8585 ПАО Сбербанк (по согласованию)
Хубиева Ф.К.	-	заместитель Министра труда и социального развития Карачаево-Черкесской Республики

2. Членам рабочей группы в пределах своей компетенции подготовить предложения на заседание рабочей группы по повышению финансовой грамотности населения Карачаево-Черкесской Республики.

3. Утвердить Положение о рабочей группе по повышению финансовой грамотности населения Карачаево-Черкесской Республики согласно приложению.

4. Признать утратившим силу распоряжение Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 10.09.2019 № 447-р «О межведомственной рабочей группе по повышению финансовой грамотности населения Карачаево-Черкесской Республики».

5. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Председателя Правительства Карачаево-Черкесской Республики, курирующего финансовые вопросы.

Председатель Правительства
Карачаево-Черкесской Республики М.О. Аргунов

АДМИНИСТРАЦИЯ ГЛАВЫ И ПРАВИТЕЛЬСТВА КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ
КАНЦЕЛЯРИЯ

Приложение к распоряжению
Правительства Карачаево-Черкесской
Республики от 07.07.2022 № 196-р

ПОЛОЖЕНИЕ
о рабочей группе по повышению финансовой грамотности населения Карачаево-Черкесской Республики

1. Общие положения

1.1. Рабочая группа по повышению финансовой грамотности населения Карачаево-Черкесской Республики является постоянно действующим коллегиальным органом, созданным в целях выполнения мероприятий по реализации Стратегии повышения финансовой грамотности в Российской Федерации на 2017-2023 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 25.09.2017 № 2039-р (далее - Стратегия).

1.2. Основной задачей рабочей группы является координация взаимодействия, а также повышение эффективности межведомственного взаимодействия территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Карачаево-Черкесской Республики (далее - органы исполнительной власти), органов местного самоуправления Карачаево-Черкесской Республики, финансово-кредитных, страховых организаций, образовательных учреждений и иных организаций, средств массовой информации по повышению финансовой грамотности населения Карачаево-Черкесской Республики.

1.3. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Карачаево-Черкесской Республики, настоящим Положением.

2. Функции рабочей группы

Рабочая группа в установленном порядке выполняет следующие функции:

координирует в пределах своей компетенции взаимодействие территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти, органов местного самоуправления в целях повышения финансовой грамотности населения Карачаево-Черкесской Республики, в том числе готовит рекомендации территориальным органам федеральных органов исполнительной власти, органам исполнительной власти, органам местного самоуправления по повышению финансовой грамотности населения Карачаево-Черкесской Республики;

ведет анализ хода реализации Стратегии и определяет приоритетные мероприятия по обеспечению межведомственного взаимодействия;

разрабатывает в пределах своей компетенции рекомендации по заключению территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти, органами местного самоуправления соглашений между финансово-кредитными, страховыми организациями и иными организациями по повышению финансовой грамотности населения Карачаево-Черкесской Республики;

привлекает в пределах своей компетенции для участия в заседаниях представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, организаций Карачаево-Черкесской Республики, имеющих непосредственное отношение к рассматриваемым вопросам;

осуществляет сбор информации по проблемным вопросам;

принимает в пределах своей компетенции соответствующие решения и разрабатывает предложения и рекомендации;

своевременно рассматривает предложения по повышению финансовой грамотности населения Карачаево-Черкесской Республики территориальных отделений федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти, органов местного самоуправления.

3. Состав и порядок работы рабочей группы

3.1. Формой деятельности рабочей группы являются заседания, которые проводятся по мере необходимости.

3.2. Общее руководство рабочей группой осуществляет председатель рабочей группы, а в его отсутствие - заместитель председателя рабочей группы.

3.3. Председатель рабочей группы:

инициирует проведение заседаний рабочей группы;

определяет дату и время проведения заседания рабочей группы и его повестку;

ведет заседания рабочей группы;

организует и контролирует выполнение решений рабочей группы;

координирует текущую работу деятельности рабочей группы.

3.4. Заседание рабочей группы считается правомерным, если на нем присутствуют более половины ее членов.

Решения рабочей группы принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего.

3.5. Решения, принимаемые на заседаниях рабочей группы, оформляются протоколами, которые подписывает лицо, председательствовавшее на заседании рабочей группы.

3.6. Рабочая группа для осуществления своих функций имеет право:

пользоваться в установленном порядке открытыми информационными базами, результатами социологических и статистических исследований данных федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного само-

управления, Банка России и организаций, в том числе международных организаций;

привлекать в установленном порядке для осуществления аналитических и экспертных работ ученых и специалистов.

Секретарь рабочей группы:

запрашивает для подготовки материалов к очередному заседанию необходимую информацию у представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Карачаево-Черкесской Республики, органов местного самоуправления организует подготовку и проведение заседаний рабочей группы;

комплектует и рассылает материалы к заседаниям рабочей группы;

оповещает членов рабочей группы о дате, времени и месте проведения заседаний;

ведет протоколы в ходе проведения заседания;

оформляет и хранит протоколы заседаний рабочей группы;

направляет копии протоколов заседаний рабочей группы членам рабочей группы, территориальным органам федеральных органов исполнительной власти, органам исполнительной власти, органам местного самоуправления в течение 5 рабочих дней со дня его подписания.